



CCEE CISEN

PDC  
Plan Digital de Centro



**Comunidad  
de Madrid**

NOMBRE DE CENTRO **CPR EE CISEN** CÓDIGO DE CENTRO **28069558**

<b>CENTRO</b>		
Nombre	<b>CPR EE CISEN</b>	
Código	<b>28069558</b>	
Web	<b><a href="https://fundacioncisen.com/">https://fundacioncisen.com/</a></b>	
<b>Equipo #CompDigEdu</b>		
	<b>Apellidos y nombre</b>	<b>Email de contacto</b>
Equipo Directivo	<b>María Jiménez Cabada (Directora) Lourdes Rodríguez Alberola (Secretaria)</b>	<b>cc.cisen.madrid@educa.madrid.org</b>
Coordinador TIC	<b>Bernardo López Mendiguren</b>	<b>tic.cc.cisen.madrid@educa.madrid.org</b>
Responsable #CompDigEdu	<b>Cristina de Pedro Muñoz</b>	<b>cristina.depedro@educa.madrid.org</b>

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

La Fundación Cisen (Centro de Integración Sensorial) tiene por objeto y como fin primordial promover la educación, formación e integración social y laboral de las personas con discapacidad intelectual, física y/o sensorial. Se reconoce por su modelo de apoyo y atención individualizado centrado en la persona, en su proyecto de vida, sus deseos y aspiraciones.

Iniciamos nuestra trayectoria como Centro Específico de Educación Especial en 1983. En el colegio Cisen, **CONCERTADO** con la Consejería de Educación, Juventud y Deporte de la Comunidad de Madrid, se da a los alumnos un tratamiento integral que abarca aspectos pedagógicos, motóricos, de comunicación, psicológicos, salud, alimentación, aseo e higiene.

La oferta pedagógica del Centro abarca las Etapas Educativas de segundo ciclo de **Educación Infantil** (3-6 años), **Educación Básica Obligatoria** (6-16 años) y Programas de Formación para la **Transición a la Vida Adulta (16-21 años)**.

Proporcionamos un contexto educativo estructurado y propiciamos la anticipación de rutinas, garantizando los cauces eficaces de participación y comunicación con las familias de los alumnos.

Además, fomentamos la formación permanente de los profesionales a través del uso de las TIC.

El centro cuenta con 29 alumnos, dos logopedas, un fisioterapeuta, un psicólogo, dos auxiliares técnicos educativos y 6 profesores.

El uso de las TIC en el centro ha mejorado la comunicación entre todos los miembros de la comunidad educativa, así como un mejor aprendizaje por parte del alumno y una mejor adaptación a la realidad específica de cada uno de los alumnos.

El uso de la pizarra digital, así como de las tablets ha desarrollado un aprendizaje más personalizado para cada uno de los alumnos.

Además, las TIC también han mejorado la comunicación con las familias porque han posibilitado una información continua y personalizada.

Los docentes han utilizado video modelados para la actividad física y han utilizado la plataforma de Smile and Learn, todo ello ha repercutido positivamente en sus alumnos y este plan pretende seguir afianzando este uso.

El Centro dispone del equipamiento de una PDI (Pizarra digital interactiva) en una zona común que la utilizan según las necesidades y diferentes dispositivos electrónicos, entre ellos tablets y ordenadores portátiles que están dentro de la práctica docente diaria.

De esta manera todo el alumnado desarrolla todas las competencias digitales de manera simultánea en su propia aula en las diferentes materias.

Con todas estas iniciativas se han implementado el uso de las TIC y el Plan Digital que desarrollaremos incidirá en su mayor presencia en cada una de las actividades que se desarrollen en nuestro centro.

## 1.2 Justificación del plan

El plan de Acción de Educación Digital (2021 -2027) es una iniciativa política renovada de la Unión Europea (UE) para apoyar una adaptación sostenible y eficaz de los sistemas de educación y formación a la era digital. Además, la pandemia de COVID-19 ha acelerado la introducción de la competencia digital en las escuelas.

En relación con este escenario, el 10 de septiembre de 2021 se publica en el Boletín Oficial del Estado (BOE) el programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Este programa tiene como objetivo avanzar y mejorar en las competencias digitales en el ámbito educativo, tanto en lo relativo a los medios tecnológicos disponibles en los centros educativos, como en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Dentro del contexto educativo, la competencia digital tiene una doble vertiente. Por un lado, forma parte de la alfabetización básica en las etapas obligatorias. Por otro lado, los docentes y el alumnado han de emplear las herramientas digitales como medio para desarrollar los procesos educativos. Se hace necesario, entonces, recurrir al Marco de Referencia de Competencia Digital Docente, publicado en el BOE el 16 de mayo de 2022, que recoge las áreas y conocimientos que los docentes deben adquirir para dar respuesta a las nuevas necesidades de formación del alumnado.

La Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la LOE de 2006, define el Plan Digital de Centro como un instrumento de planificación que debe estar integrado en el Proyecto Educativo de Centro. En la Comunidad de Madrid, las Instrucciones de las Viceconsejerías de Política Educativa y Organización Educativa sobre el comienzo del curso escolar del 2022/2023, establecen las funciones del TIC y del CompDigEdu y cómo estas funciones facilitarán el acceso a la competencia digital de toda la comunidad educativa, todas ellas se recogen en el punto 13. Además, en el punto 16 de dichas instrucciones se establecen las líneas de actuación en lo relativo a la protección de datos en el ámbito digital.

En el CPR EE CISEN se ha desarrollado un PDC que se incluye en la Programación General Anual (PGA) del curso 22-23. Una vez realizado el análisis de las necesidades del centro relacionadas con la digitalización del mismo, las líneas de actuación del plan se centrarán en todos los aspectos que pasamos a detallar en los puntos siguientes del PDC.

## 2. EVALUACIÓN

### 2.1 Evaluación inicial del centro (por áreas de actuación del PDC)

#### Liderazgo

Existe una parte del profesorado implicado y con ganas de liderar equipos y equipo directivo motivador.

El centro no utiliza la cuenta de Educamadrid para su comunicación con las familias, en cambio utiliza la cuenta del correo institucional del centro, que permite la comunicación y la gestión del centro a través de dicha plataforma digital.

#### Colaboración e interconexiones

Actualmente hay colaboraciones externas dentro de las posibilidades del centro, de hecho, una de las más significativas es "[El jardín de los sueños](#)" con la Fundación Juan XXIII.

El centro tiene previsto unirse a la Red de Huertos Escolares en el curso 22/23 Aunque hay colaboración entre todos los docentes, se podrían establecer canales eficaces de comunicación y difusión de experiencias docentes entre ellos y con otros centros o instituciones.

#### Infraestructuras y equipos

El centro dispone de red de cableado y red wifi.

Todas las aulas están bien equipadas digitalmente de forma básica, si bien se necesita una actualización de los equipos existentes.

Hay espacios comunes de docencia que se utilizan de forma variada pero no con un componente de innovación o digitalización del proceso de enseñanza.

Con la iniciativa explicada anteriormente se pretende compartir espacios y aprovechar espacios que hasta ahora no eran utilizados.

#### Desarrollo profesional

Gran parte del profesorado utiliza los dispositivos digitales para la enseñanza y valora de forma positiva su uso porque permite una mejor comunicación con su alumnado, que de otra forma no sería posible debido a las características de los alumnos del centro.

La mayoría del profesorado tiene un conocimiento "teórico" o poco profundo de las metodologías activas, pero muestra interés en su conocimiento y puesta en práctica con sus alumnos.

#### Pedagogía: apoyos y recursos

A través de Microsoft Office 365, se ha podido compartir documentación, y se ha creado un SharePoint, en el que se ha ido colgando información relevante y se ha compartido de esta forma cada una de las iniciativas que se han llevado a cabo en el centro durante el anterior curso.

Contamos con el Proyecto "+ Capacidades" que implementa las condiciones adecuadas para que las personas con trastornos del neurodesarrollo puedan desarrollar al máximo sus capacidades y consigan una mayor inclusión en la sociedad

### **Pedagogía: implementación en el aula**

Parte del profesorado usa las TIC de forma habitual para crear y presentar los contenidos de una forma creativa y motivadora.

El alumnado usa las TIC a través de Smile and Learn, eneso Verbo, y otras aplicaciones que se adaptan a las necesidades de los alumnos del centro.

### **Evaluación**

En este apartado no hay implementado un sistema digital porque hasta ahora se realizan informes del proceso de evolución, debido a las características de nuestros alumnos.

### **Competencias del alumnado**

El alumnado utiliza diferentes aplicaciones digitales, pero siempre con la guía del profesor y con su ayuda.

Aunque debido a la diversidad del alumnado sí podría haber un uso autónomo.

### **Familias e interacción con el Centro**

El centro está integrado en una fundación que fomenta el bienestar familiar y cuenta con el Proyecto “+ Capacidades” con lo que la participación de las familias en la vida del centro es de forma continua.

Existen familias que usan tecnología a nivel de usuario con las aplicaciones básicas del correo electrónico a través de la cuenta propia del centro, pero necesitan ayuda en muchos casos.

Parte del profesorado se comunica con las familias también a través de la aplicación Class Dojo, con el fin de hacer dicha comunicación más sencilla y accesible para las familias (se utiliza desde el móvil y es similar a WhatsApp).

### **Web y redes sociales**

La web del centro no está alojada en el dominio Educamadrid, pero es una web estética, dinámica y funcional elaborada con herramientas avanzadas.

Se utilizan las redes sociales para difundir las acciones del centro y contamos con el siguiente [blog](#) para difundir todas las novedades.

<b>2. EVALUACIÓN</b>	
<b>2.2 SELFIE</b>	
<b>A. LIDERAZGO</b>	
A1. Estrategia digital	<b>2,8</b>
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	<b>2,9</b>
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	<b>3</b>
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	<b>-</b>
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	<b>3,4</b>
<b>B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.</b>	
B1. Evaluación del progreso	<b>2,6</b>
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	<b>2,8</b>
B3. Colaboraciones	<b>3,6</b>
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	
<b>C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS</b>	
C1. Infraestructura	<b>3</b>
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	<b>3,5</b>
C3. Acceso a internet	<b>4,4</b>
C5: Asistencia técnica:	<b>2,5</b>
C7: protección de datos	<b>3,5</b>
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	<b>3,5</b>
<b>D. DESARROLLO PROFESIONAL</b>	
D1: Necesidades de DPC	<b>2</b>
D2: Participación en el DPC	<b>2,8</b>
D3: Intercambio de experiencias	<b>2,7</b>
<b>E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.</b>	
E1. Recursos educativos en línea	<b>5</b>
E2. Creación de recursos digitales	<b>3</b>
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	<b>2,5</b>
E4. Comunicación con la comunidad educativa	<b>4,5</b>
E5. Recursos educativos abiertos	<b>3,8</b>
<b>F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	<b>3,9</b>
F3: Fomento de la creatividad:	<b>3,3</b>
F4. Implicación del alumnado	<b>3,5</b>
F5: Colaboración del alumnado	<b>3,4</b>
F6: Proyectos interdisciplinarios	<b>2,6</b>
<b>G-EVALUACIÓN</b>	
G1. Evaluación de las capacidades	<b>2,4</b>
G3. Retroalimentación adecuada	<b>4</b>
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	<b>2</b>
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo:	<b>-</b>



## H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO

H1. Comportamiento seguro	<b>2,3</b>
H3. Comportamiento responsable	<b>2,3</b>
H5. Verificar la calidad de la información	<b>1,8</b>
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	<b>1,8</b>
H9. Creación de contenidos digitales	<b>1,3</b>

## COMENTARIOS SOBRE DATOS SELFIE

De manera general, tanto el profesorado como el equipo directivo tienen ideas similares y están de acuerdo en la mayoría de los puntos, ya que los resultados obtenidos de cada uno son muy parecidos.

Por otro lado, hay puntos como el A.3, o los referidos al apartado D en los que hay una diferencia significativa entre los resultados de ambos grupos. Esto probablemente se deba al distinto punto de vista entre los profesores pensando específicamente en su grupo clase o su propia formación, y el equipo directivo teniendo en cuenta las necesidades generales o que podrían ser de utilidad en el futuro.

## 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

### 3.1 DAFO

#### FACTORES INTERNOS

##### Debilidades

*Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable*

- La falta de recursos tecnológicos y su adaptación a nuestros alumnos con necesidades educativas.
- El intercambio no sistemático de experiencias educativas, muchas veces por la falta de tiempo.
- La mayoría del profesorado no conoce las metodologías activas

##### Fortalezas

*Capacidades controlables favorables que tiene el Centro*

- Se dispone de buena conectividad porque hay red cableada que llega a todas las aulas.
- La implicación del Equipo Directivo en la implantación de las nuevas tecnologías en el centro.
- Nuestra web cuenta con espacios de difusión y divulgación de la actividad del centro y es dinámica y funcional.
- El uso de las Redes Sociales y del blog para la difusión de la actividad del centro.
- Utilizamos un protocolo de comunicación digital institucional con el alumnado y las familias.
- La supervisión y ayuda del TIC del centro.

## FACTORES EXTERNOS

### Amenazas

*Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno*

- El desconocimiento de posibilidades formativas del uso de las tecnologías en el aula.
- La falta de redes en nuestro ámbito para posibles colaboraciones con otros centros de forma digital.
- La imposibilidad de participar en muchos programas ofertados por la administración educativa.
- El difícil acceso a los medios digitales, porque en la mayoría de los casos tampoco tienen acceso a unos recursos digitales adaptados que son muy costosos para ellos.

### Oportunidades y posibles necesidades e intereses de formación

- La inclusión en el programa #CompDigEdu posibilitará una mejor formación digital del profesorado que demanda dicha formación, porque cada vez es más necesaria en su práctica docente y que en el caso de los alumnos con necesidades educativas no solo es un contenido en sí mismo, sino que es un medio necesario para la comunicación con muchos de sus alumnos, en algunos casos es la única forma de comunicación debido a su limitación en muchas de las funciones cognitivas. Tienen una gran capacidad para la individualización en nuestra práctica docente.
- Los docentes demandan una mayor formación en todas aquellas aplicaciones que permitan crear agendas interactivas y programas que fomenten la comunicación y desarrollo de sus habilidades.
- Otra línea de formación necesaria sería el tema de la interacción entre alumnos y personal, incluyendo a personal no docente.
- Por último, otra línea sería en torno a herramientas educativas y autoexplicativas para el aprendizaje de cada alumno.

### 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Las áreas de impacto para este centro después de realizar el análisis de los datos DAFO son:

#### Área A Liderazgo.

Mantener el liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo.

#### Área B Comunicación e interconexiones.

Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva de forma más sistemática.

#### Área C Infraestructuras

Mejorar las infraestructuras digitales adecuadas, fiables y seguras.

Así como los dispositivos digitales por lo mencionado respecto a los IPad.

#### Área D Desarrollo profesional.

Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles y de esta manera conseguir que todos los docentes utilicen las tecnologías digitales de forma autónoma y con seguridad.

#### Área E Pedagogía apoyos y recursos.

Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

#### Área F Pedagogía: implementación en el aula.

Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula y así mejorar su aprendizaje en la competencia digital y en la comunicación entre todos los miembros de la comunidad educativa.

#### Área H - Competencia Digital Del Alumnado

Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma más autónoma sin la continua supervisión por parte del profesor, de forma que nuestros alumnos sean más autónomos. De esta forma también se generalizaría su uso fuera del contexto escolar.

#### Área M F Módulo Familias.

Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias y hacer incidencia en competencia digital que en muchos casos no la tienen con lo que no se fomenta el uso de dicha competencia en casa por parte de los alumnos.

#### Área M D Módulo de difusión.

Sistematizar un protocolo de comunicación y difusión seguro para todos los miembros de la comunidad educativa de tal forma que se tenga en cuenta su huella digital.

Mantener la funcionalidad de la Web del centro y seguir publicando todas las actividades del centro para que sirva como ejemplo de buenas prácticas educativas.

<b>4. PLAN DE ACCIÓN</b>
<b>CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE</b>
<i>Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.</i>

<b>A. LIDERAZGO</b>		
<i>Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.</i>		
<b>A.0 Plan de acogida. Objetivo estratégico:</b>		
<b>Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.</b>		
<b>Objetivo específico 1: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.</b>		
<b>Actuación 1: Informar al claustro sobre el nombramiento</b>		
Responsable: Directora	Recursos: No procede en este caso.	Temporalización: Junio 2022
Indicador de logro: Se ha nombrado el cargo. Conseguido.		Valoración: Positiva

<b>Objetivo específico 2: Crear la comisión #CompDigEdu del Centro.</b>		
<b>Actuación 1: Informar al claustro sobre la nueva comisión y presentarla en el claustro.</b>		
Responsable. Directora	Recursos: Reunión del Claustro	Temporalización. Junio 2022
Indicador de logro: Se ha informado al claustro. Conseguido.		Valoración: Positiva.

<b>Objetivo específico 3: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).</b>		
<b>Actuación 1: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).</b>		
Responsable. Directora	Recursos: Los propios PEC y PGA	Temporalización: Octubre
Indicador de logro: Se definen los contenidos que se incluirán en el PEC y la PGA. Conseguido		Valoración: Positiva.

### A.1 Figuras de liderazgo del centro.

**Objetivo específico: Consolidar las figuras de liderazgo del centro (a través de puestos de coordinación, comisiones o responsabilidades específicas).**

#### Actuación 1: Establecer reuniones, dirigidas por el responsable #CompDigEdu, con los diferentes equipos docentes/departamentos

Responsable. CompDigEdu	Recursos: No procede en este caso	Temporalización: Septiembre
-------------------------	-----------------------------------	-----------------------------

Indicador de logro: Se han realizado las reuniones. Conseguido	Valoración: Positiva
--	----------------------

### A.2 Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula.

**Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.**

#### Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente.

Responsable. Directora	Recursos El propio MRCDD.	Temporalización Octubre
------------------------	---------------------------	-------------------------

Indicador de logro Formación sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente. Conseguido	Valoración Positiva
---	---------------------

#### Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar.

Responsable. Directora	Recursos Calendario de centro (Outlook)	Temporalización Septiembre
------------------------	---	----------------------------

Indicador de logro Se realizó el claustro antes de empezar la formación. Conseguido	Valoración Positiva
---	---------------------

#### Actuación 3: Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC.

Responsable. Directora	Recursos El propio PDC	Temporalización Octubre
------------------------	------------------------	-------------------------

Indicador de logro Formación sobre el Plan Digital de Centro. Conseguido	Valoración Positiva
--	---------------------

### A.3. Herramientas de comunicación con el claustro.

**Objetivo específico: Implantar el uso exclusivo de plataformas y cuentas permitidas por la Administración para la comunicación e intercambio de información en el centro.**

#### Actuación 1: Mostrar al claustro las posibilidades que ofrecen las plataformas de comunicación permitidas por la Administración.

Responsable Directora	Recursos: No procede en este caso	Temporalización: Octubre
-----------------------	-----------------------------------	--------------------------

Indicador de logro: Formación sobre Raíces y otras plataformas y cuentas permitidas. Conseguido	Valoración Positiva
---	---------------------

## B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

**Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.**

### B.1 Colaboraciones externas.

**Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la difusión y trabajo con otras instituciones externas para la mejora del proceso de cambio.**

#### Actuación 1: Analizar las ventajas que supone la colaboración educativa con otros centros.

Responsable: Directora	Recursos: Información sobre otros centros e instituciones y posibles colaboraciones con ellos	Temporalización: Todo el curso escolar
------------------------	---	--

Indicador de logro: Búsqueda de diferentes opciones relacionadas con otros centros e instituciones	Valoración Positiva
--	---------------------

#### Actuación 2: Compartir “buenas prácticas educativas” y “recursos” con el resto de los miembros del Claustro.

Responsable: Miembros del Claustro	Recursos: Buenas prácticas y recursos de otros compañeros y centros	Temporalización: Todo el curso escolar
------------------------------------	---	--

Indicador de logro: Mejoras a lo largo del curso	Valoración Positiva
--	---------------------

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

**Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).**

### Mantenimiento de dispositivos digitales.

**Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).**

#### Actuación 1: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro e informar a claustro de las medidas acordadas.

Responsable: Equipo directivo	Recursos: grupo de WhatsApp del centro, correo institucional.	Temporalización: Septiembre
-------------------------------	---	-----------------------------

Indicador de logro: Comunicación directa de las incidencias y registro de las mismas. Conseguido	Valoración Positiva
--	---------------------

### C.1. Conectividad del centro

**Objetivo específico: Solicitar una revisión de la conectividad, eficacia y usabilidad en el centro.**

**Actuación 1: Contactar con fundaciones que posibiliten una mejor conectividad en el centro.**

Responsable: Equipo directivo	Recursos: No procede en este caso	Temporalización: Final del curso pasado
Indicador de logro: Mejora en la conectividad del centro. Conseguido		Valoración Positiva

### C.2. Equipamiento digital para docentes

**C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula.**

**Objetivo específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza**

**C.2.2 Equipamiento digital individual para docentes.**

**Objetivo específico: Difundir el sistema de préstamo de dispositivos digitales para el profesorado que no cuenta con ello.**

**Actuación 1: Estudio de las necesidades de equipación informática en función de los objetivos pedagógicos en cada aula.**

Responsable Equipo directivo	Recursos: Preguntar a los diferentes docentes y profesionales	Temporalización: Final del curso pasado
Indicador de logro: Registro de las necesidades de los docentes y otros profesionales. Conseguido		Valoración Positiva

**Actuación 2: Difundir el sistema de préstamo de los dispositivos existentes mediante el registro necesario.**

Responsable: Equipo directivo	Recursos: No procede en este caso	Temporalización: Septiembre
Indicador de logro: No es necesario el sistema de préstamo de dispositivos. Conseguido		Valoración Positiva

### C.3. Equipamiento digital para alumnado. C.3.1 Equipamiento digital para alumnado en el centro.

**Objetivo específico: Dotar cuanto antes al centro con los dispositivos básicos para que al menos en grupos pequeños o aulas se pueda iniciar su uso por parte de los alumnos (aula de informática, portátiles, tablets..) para utilizar en el aula.**

**Actuación 1: Estudiar y valorar las formas de conseguir dispositivos para la utilización del alumnado en el centro.**

Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: Formaciones, concursos, subvenciones.	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: Distintas ofertas y opciones para conseguir nuevos dispositivos para el centro Conseguido		Valoración Positiva

<b>Actuación 2: Adquisición de dispositivos y puesta en marcha.</b>		
Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: Formaciones, concursos, subvenciones.	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: Adquisición de dos monitores interactivo y posibilidad de conseguir uno o dos más a lo largo del curso escolar. Conseguido		Valoración Positiva

<b>C.3.2 Equipamiento digital para alumnado en las casas.</b>		
<b>Objetivo específico: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.</b>		
Con el fin de reducir la brecha digital, todos los centros deben incluir en su plan digital un plan para que todos los alumnos tengan acceso a Internet y dispositivos en casa a través de préstamo o uso de otras instalaciones públicas disponibles.		
<b>Actuación 1: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.</b>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Encuesta para la recogida de datos	Temporalización: Inicio de cada alumno en el centro
Indicador de logro: Encuestas cumplimentadas por las familias con la recogida de datos. Conseguido		Valoración Positiva
<b>Actuación 2: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.</b>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Encuesta para realización del inventario	Temporalización: Septiembre
Indicador de logro: Inventario cumplimentado. Conseguido		Valoración Positiva
<b>Actuación 3: Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.</b>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: El propio contrato de préstamo	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: El propio contrato de préstamo		Valoración Positiva



<b>C.4 Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje.</b>		
<b>Objetivo específico: Modificar espacios para romper los límites del aula tradicional (unión de aulas, cambio de mobiliario), convertir espacios comunes en espacios educativos...)</b>		
<b>Actuación 1: Buscar experiencias y fórmulas para diseño de espacios funcionales con lo que tenemos.</b>		
Responsable: Equipo directivo, docentes y el resto de los profesionales del centro	Recursos: No procede en este caso	Temporalización: Septiembre
Indicador de logro: Diferentes diseños según proyectos en zonas comunes más Jardín terapéutico. Conseguido		Valoración Positiva
<b>Actuación 2: Crear y poner en marcha los espacios.</b>		
Responsable: Equipo directivo, docentes y el resto de los profesionales del centro	Recursos: Jardín Terapéutico y otros espacios comunes	Temporalización Todo el curso escolar
Indicador de logro: Zonas comunes decoradas y diseñadas como zonas comunes de enseñanza aprendizaje. Conseguido		Valoración Positiva

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

**Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.**

### D.1 Planes de formación de centros.

**Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.**

#### **Actuación 1: Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.**

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Encuesta	Temporalización: Curso anterior
Indicador de logro: Encuesta realizada. Conseguido		Valoración Positiva

<b>Actuación 2: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.</b>		
Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: Cursos de Competencia Digital y metodologías	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: Los propios cursos de Competencia Digital y nuevas metodologías.		Valoración Positiva
<b>Actuación 3: Subir toda la información de las actividades formativas realizadas a un repositorio oficial.</b>		
Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: Aula Virtual del centro	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: Repositorio del Aula Virtual.		Valoración Positiva

<b>D.2 Competencia digital del profesorado.</b>		
<b>Objetivo específico: Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales del profesor en el aula y su conexión a la red del centro.</b>		
<b>Actuación 1: Identificar al profesorado que tiene dificultades o se siente inseguro al utilizar dispositivos digitales en el aula.</b>		
Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: Selfie for teachers (encuesta)	Temporalización: Octubre
Indicador de logro: Encuesta realizada. Conseguido		Valoración Positiva
<b>Actuación 2: Diseñar un módulo que refleje soluciones a las dificultades que presenta este grupo de profesores.</b>		
Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: Cursos de Competencia Digital	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: Los propios cursos de Competencia Digital elegidos y realizados a lo largo del curso		Valoración Positiva

<b>D.3. Competencia en metodologías activas del profesorado</b>		
<b>Objetivo específico: Generar espacios para compartir buenas prácticas del profesorado de aquellos que sí las están implementando en sus clases.</b>		
<b>Actuación 1: Identificar al profesorado que está desarrollando buenas prácticas y compartirlas con el resto del claustro.</b>		
Responsable: Equipo directivo, docentes y el resto de los profesionales del centro	Recursos: Claustros	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: Puesta en común de buenas prácticas y otras metodologías como el uso del Jardín Terapéutico.		Valoración Positiva

<b>Actuación 2: Valorar a través de un cuestionario o similar el impacto de estas acciones en el cambio metodológico del centro.</b>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Registro observacional	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: Registro observacional de buenas prácticas y otras metodologías como el uso del Jardín Terapéutico. Conseguido		Valoración Positiva

<b>D.4. “Cultura” de compartir materiales y experiencias.</b>		
<b>Objetivo específico: Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas.</b>		
<b>Actuación 1: Crear un repositorio clasificado donde se intercambien buenas prácticas formativas.</b>		
Responsable: Equipo directivo, docentes y el resto de los profesionales del centro	Recursos: OneDrive / SharePoint / Outlook	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: El propio repositorio. Conseguido		Valoración Positiva

<b>E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS</b>		
<i>Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.</i>		
<b>Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.</b>		
<b>E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje.</b>		
<b>Objetivo específico: Incorporar una plataforma de aprendizaje virtual permitida por la administración (Aulas virtuales de Educamadrid) en todos los niveles en la que los docentes puedan compartir recursos con su alumnado.</b>		
<b>Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre el Aula Virtual de EducaMadrid.</b>		
Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: Cursos de Competencia Digital	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: Los propios cursos de Competencia Digital elegidos y realizados a lo largo del curso		Valoración Positiva

NOMBRE DE CENTRO **CPR EE CISEN** CÓDIGO DE CENTRO **28069558**

<b>Actuación 2: Habilitar las cuentas de usuarios de EducaMadrid de los alumnos.</b>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: EducaMadrid	Temporalización: Septiembre
Indicador de logro: Las propias cuentas de Educamadrid		Valoración Positiva

<b>E.2 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea.</b>		
<b>Objetivo específico: Adaptar los REA disponibles a las necesidades específicas del aula</b>		
<b>Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre Recursos de EducaMadrid.</b>		
Responsable: Equipo CompDigEdu	Temporalización: Todo el curso escolar	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: Los propios cursos de Competencia Digital elegidos y realizados a lo largo del curso		Valoración Positiva
<b>Actuación 2: Asesorar al profesorado sobre la adaptación de los REA según su alumnado.</b>		
Responsable: Docentes y el resto de los profesionales del centro	Recursos: Diferentes REA	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: Mejoras en el uso de los diferentes REA en el aula		Valoración Positiva

<b>E.3 Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad.</b>		
<b>Objetivo específico: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...).</b>		
<b>Actuación 1: Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.</b>		
Responsable: Equipo CompDigEdu	Temporalización: Todo el curso escolar	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: Los propios cursos de Competencia Digital elegidos y realizados a lo largo del curso		Valoración Positiva

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

**Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.**

### F.1 Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje.

**Objetivo específico: Fomentar el uso de las TIC en el aula.**

#### Actuación 1: Promover actividades o proyectos de centro o ciclo que incluyan el uso de las TIC en el aula.

Responsable: Docentes y el resto de los profesionales del centro	Recursos: Recursos TIC	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: Realización de actividades y proyectos en los que se usan las TIC		Valoración Positiva

#### Actuación 2: Incluir en la programación de aula de cada materia un apartado en el que se detalle el uso de las TIC en el aula.

Responsable: Docentes	Recursos: Programación de aula	Temporalización Octubre
Indicador de logro La propia programación de aula		Valoración Positiva

#### Actuación 3: Fomentar el uso de las herramientas que ofrece Educamadrid (Aula planeta, Smile and Learn, MadREAD...)

Responsable: Docentes y el resto de los profesionales del centro	Recursos: Herramientas de Educamadrid	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: Utilización de las diferentes herramientas de Educamadrid		Valoración Positiva

### F.2 Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE

**Objetivo específico: Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.**

#### Actuación 1: Definir herramientas digitales que pueden ser útiles para adaptar actividades en el aula.

Responsable: Docentes y el resto de los profesionales del centro	Recursos: Herramientas digitales	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: Encontrar herramientas útiles para hacer las adaptaciones. Conseguido		Valoración Positiva

<b>Actuación 2: Buscar herramientas que permitan diseñar diferentes itinerarios formativos que puedan usar todos los alumnos con diferentes niveles o intereses.</b>		
Responsable: Docentes y el resto de los profesionales del centro	Recursos: Herramientas digitales	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: Encontrar herramientas útiles para hacer diferentes adaptaciones según el nivel de alumno		Valoración Positiva
<b>Actuación 3: Incluir en las adaptaciones curriculares las TIC como elemento motivador y facilitador del aprendizaje del alumnado NEAE</b>		
Responsable: Docentes y el resto de los profesionales del centro	Recursos: Adaptaciones curriculares (DIAC)	Temporalización: Septiembre / Octubre
Indicador de logro: Utilizar las TIC como elemento motivador y facilitador de aprendizaje e incluirlo en las adaptaciones curriculares. Conseguido		Valoración Positiva

## G. EVALUACIÓN

**Objetivo estratégico:** Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

**G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación al alumnado (la forma en la que se registran y calculan calificaciones).**

**Objetivo específico:** Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

**Actuación 1: Incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso de Raíces para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.**

Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: Cursos de Competencia Digital	Temporalización: Octubre
--------------------------------	---	--------------------------

Indicador de logro: Los propios cursos de Competencia Digital elegidos y realizados a lo largo del curso	Valoración Positiva
--	---------------------

**Actuación 2: Incluir en la acción formativa un módulo sobre uso del libro de calificaciones del aula virtual.**

Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: Cursos de Competencia Digital	Temporalización: Octubre
--------------------------------	---	--------------------------

Indicador de logro: Los propios cursos de Competencia Digital elegidos y realizados a lo largo del curso	Valoración Positiva
--	---------------------

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

**Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.**

**H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.**

**Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.**

**Actuación 1: Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.**

Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: Programaciones de aula	Temporalización: Setiembre / Octubre
Indicador de logro: Inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en las programaciones de aula. Conseguido		Valoración Positiva

**Actuación 2: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales (tablet, ordenadores, etc..).**

Responsable: Docentes y el resto de los profesionales del centro	Recursos: Diferentes tecnologías digitales	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: Selección de medios tecnológicos para el uso de diferentes tecnologías digitales. Conseguido		Valoración Positiva

**Actuación 3: Incluir actividades para el alumnado que enseñen el uso de los medios tecnológicos.**

Responsable: Docentes y el resto de los profesionales del centro	Recursos: Medios tecnológicos	Temporalización: Todo el curso escolar
Indicador de logro: Realización de actividades que enseñen el uso de los medios tecnológicos. Conseguido		Valoración Positiva

## MF. MÓDULO FAMILIAS

**Objetivo estratégico: Implicar a las familias en el desarrollo escolar de sus hijos de manera digital, realizando las acciones oportunas para ello.**

**MF.1 Comunicación entre docentes y familias a través de nuevas tecnologías.**

**Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.**

**Actuación 1: Incluir en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado.**

Responsable: Equipo directivo

Recursos: PEC

Temporalización: Primer trimestre

Indicador de logro: El propio protocolo de comunicación digital. Conseguido

Valoración Positiva

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

**Objetivo estratégico: Diseñar un protocolo de comunicación y difusión en la que se incluyan las herramientas y mecanismos para la comunicación con el claustro, con las familias, con los alumnos y difusión de actividades a toda la comunidad educativa.**

**MD.1 Redes sociales.**

**Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones.**

**Actuación 1: Informar acerca de las posibilidades que ofrece la Mediateca de Educamadrid en Streaming.**

Responsable: Equipo CompDigEdu

Recursos: Mediateca de Educamadrid / cursos de Comp. Dig.

Temporalización: Septiembre / Octubre

Indicador de logro: Los propios cursos de Competencia Digital elegidos y realizados a lo largo del curso

Valoración Positiva

**Actuación 2: Retransmitir por la Mediateca de Educamadrid en streaming algunos eventos del centro.**

Responsable: Equipo CompDigEdu

Recursos: Mediateca de Educamadrid

Temporalización: Todo el curso escolar

Indicador de logro Retransmisión en Streaming

Valoración Positiva

**Actuación 3: Participar en cuentas de redes sociales (Instagram) para la creación de materiales colaborativos (no de centro sino de intercentros para conseguir una mayor divulgación).**

Responsable: Equipo CompDigEdu

Recursos: Redes sociales

Temporalización: Todo el curso escolar

Indicador de logro: Utilización de las redes sociales del centro

Valoración Positiva



## 5. EVALUACIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

*Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.*

#### Mecanismos de evaluación

*Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,*

##### Responsables.

Las personas que actúan como responsables dentro del PDC son las siguientes:

- Equipo Directivo.
- CompDigEdu del centro,
- Coordinador TIC
- ATD

##### Temporalización.

La temporalización de la evaluación se realizará **trimestralmente**, siempre dependiendo de la temporalización de los objetivos que tenemos planteados. Si se necesita evaluar de una manera **mensual** alguno de los objetivos planteados podría realizarse, si bien dependería del tipo de objetivo que fuera y si este es vinculante con acciones posteriores dependientes del mismo.

Al finalizar el curso la comisión #CompDigEdu elaborará un informe de la consecución de los objetivos del PDC y las propuestas de mejora para el curso próximo, que serán elevadas al Equipo Directivo del centro para su posterior inclusión en la memoria anual del centro.

Se adjunta Anexo1. Temporalización de objetivos 2022/2023 al final del documento.

##### Instrumentos.

Se utilizarán de manera principal los siguientes instrumentos:

- Selfie del curso anterior y que se aplicará cada curso escolar.
- PDC (Indicadores de logro de cada una de las acciones)
- Documentos del centro (libros de actas de ciclos, página web, redes sociales, etc.).
- Memoria final y PGA.

- Actas de la comisión #CompDigEdu.
- Valoración del #CompdigEdu del centro.
- Valoraciones del ATD del centro.
- Cuestionario/s de evaluación a la comunidad educativa

### **Proceso de evaluación del PDC:** (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

Para poder evaluar el plan, será necesario medir el grado de consecución de los objetivos que nos hemos marcado (indicadores de logro de las actuaciones)

También será necesario comprobar la efectividad de las actuaciones llevadas a cabo. Los objetivos son específicos y concretos, medibles, alcanzables, realistas y definidos en el tiempo.

Para llevar a cabo la evaluación, tendremos en cuenta los siguientes instrumentos y herramientas:

- Los indicadores de logro asociados a cada uno de los objetivos y acciones.
- La herramienta de evaluación SELFIE a través de la cual podremos hacer un análisis de la competencia digital del Centro.
- Recogida de datos por parte de la comisión #CompDigEdu de la comunidad educativa

El plan se evaluará en función de los resultados obtenidos en el marco de los objetivos y plazos previstos.

### **Qué vamos a evaluar**

1. Eficacia o utilidad del plan en los distintos ámbitos
2. Estructura organizativa para la elaboración e implementación del plan

### Acciones o procedimiento para la evaluación

Para la evaluación del plan tomaremos como referencia el mismo desarrollo de los objetivos del plan. Estableciendo las siguientes pautas de actuación para que sea una evaluación realista y ajustada a todo el proceso, donde se produzca el intercambio de acciones necesarias para conseguir el fin planteado.

Tomaremos como referencia para la evaluación del plan las acciones siguientes y los informes subsidiarios de las mismas.:

1. Reuniones para la evaluación del plan que de manera trimestral desarrolle la comisión #CompDigEdu.
2. Valoración de los informes que de manera trimestral realiza la persona #CompDigEdu del centro.
3. Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el ATD del Centro.
4. Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el Equipo Directivo
5. Valoración de la comunidad educativa (docentes, personal centro, familias, alumnado)

En las diferentes reuniones de la comisión #CompdigEdu levantará acta de los acuerdos tomados y de las decisiones planteadas.

### Procedimiento para el análisis de los resultados

1. Reuniones de la comisión #CompDigEdu trimestrales. Análisis de los objetivos de cada trimestre y los anuales (se realizan siguiendo la plantilla de temporalización del plan).
2. Debate en las reuniones trimestrales de la comisión #CompDigEdu sobre los objetivos y acciones que el plan desarrolla, tanto para ese trimestre o de forma anual para todo el curso.
3. Extracción de conclusiones de la Comisión #CompDigEdu del centro al finalizar el curso, sobre el grado de cumplimiento de las actividades y objetivos planteados en el plan.
4. Extracción y análisis de conclusiones de la comunidad educativa del centro al finalizar el curso.
5. Elevación de la conclusiones y propuestas de mejora elaboradas por la comisión #CompDigEdu al equipo directivo del centro, para su traslado al claustro de profesores.
6. Inclusión de las propuestas de mejora y los objetivos para el curso siguiente en la memoria anual del centro. De este modo quedarían establecidas las áreas de mayor impacto para el curso próximo y los objetivos a realizar o continuar por parte del centro.

¿Cómo elaboramos las Propuestas de mejora?

- En función de las áreas que lo necesiten se formularán las mismas para actualizar el plan.
- En caso necesario se reorganizará la estructura para elaborar e implementar el proyecto.

### **Valoración del módulo de formación del profesorado del PDC:**

Es importante incluir este apartado por el papel principal que tiene la formación del profesorado en el desarrollo del PDC y en la mejora de la competencia digital docente.

¿Qué valoraremos?

- El desarrollo de la formación (contenidos desarrollados. Cumplimiento de los objetivos propuestos y valoración de la misma. Adquisición de competencias digitales por parte del profesorado, etc.)
- La implicación del profesorado del centro (número de profesores que realizan la formación, porcentaje que representa del claustro, actividades evaluativas presentadas, etc.).

¿Quiénes harán la valoración?

- Plano inicial: CompDigEdu y ATD del centro.
- Plano final: Comisión #Compdigedu.

¿Herramientas?

- Actas del curso y encuesta evaluativa final del profesorado.
- Valoraciones del CompDigEdu y del ATD.

Conclusiones y propuestas de mejora.

- Documento inicial elaborado por el ATD y el #CompDigEdu del centro con las propuestas para la mejora de la formación en el centro.
- Exposición a la comisión #CompDigEdu del documento.
- Debate de las propuestas para la mejora de la formación.
- Documento de la comisión #CompdigEdu con las propuestas para la mejora de la formación en el centro.
- Inclusión de las propuestas en la memoria final del centro.

## 5.1 VALORACIÓN DEL MÓDULO DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO DEL PDC

La formación del profesorado a lo largo de las 20 horas realizadas durante el primer trimestre del curso 2022-2023 tiene una valoración general buena.

Si bien es cierto que las primeras horas de formación tenían unos contenidos obligatorios que no se ajustaban demasiado a nuestras necesidades como centro pequeño (en dimensiones y trabajadores) y de Educación Especial, la última parte ha resultado muy útil e interesante. Los contenidos obligatorios incluyen, por ejemplo, plataformas que no utilizamos actualmente o una “red de información” que no necesitamos al ser poco personal ya que la comunicación es casi inmediata entre los trabajadores. Por otro lado, toda la información recibida sobre protección de datos, digitalización del aula de Educación Especial y, sobre todo, la creación de REAS con Genially, ha resultado ser una gran aportación. Por lo tanto, y a modo resumen: la valoración por parte de los asistentes ha sido muy buena en cuanto a la metodología utilizada por parte de los ponentes, pero en muchos contenidos no están adaptados a sus intereses de aula, sobre todo en el caso de los bloques de contenido obligatorios como el PDC o el MCDD.

La implicación del profesorado del centro ha sido excelente ya que solo un docente no ha realizado la formación, además de estar presencialmente todos en cada una de las sesiones.

La única sugerencia de mejora es la propuesta de enfocar todos los contenidos a las necesidades y realidades del centro y de su profesorado, tal y como actualmente se ha propuesto para futuras formaciones del PDC que pueda realizar el colegio a lo largo del curso.

NOMBRE DE CENTRO **CPR EE CISEN** CÓDIGO DE CENTRO **28069558**

ANEXO 1. Temporalización objetivos 2022-2023

		SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
LIDERAZGO	A0 PLAN DE ACOGIDA										
	A1 COMPDIGEDU										
	A2 CLAUSTRO										
	A3 COMUNICACIÓN										
COLABORACIÓN E INTERCONEXIÓN	B1 COLABORACIONES EXTERNAS										
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	C1 CONECTIVIDAD										
	C2 EQUIPAMIENTO DOCENTES										
	C3 DISPOSITIVOS ALUMNOS										
	C4 ESPACIOS										
DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO	D1 FORMACIÓN										
	D2 COMPETENCIA PROFESORADO										
	D3 METODOLOGÍAS										
	D4 COMPARTIR										
PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS	E1 ENTORNOS VIRTUALES										
	E2 REA										
	E3 SEGURIDAD Y PRIVACIDAD										
PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	F1 NUEVAS TECNOLOGÍAS PROCESO EA										
	F2 NUEVAS TECNOLOGÍAS ALUMNADO NEAE										
PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G1 HERRAMIENTAS										
COMPETENCIA DIGITAL ALUMNOS	H1 USO DE LOS MEDIOS TECNOLÓGICOS										
FAMILIAS	MF1 COMUNICACIÓN ALUMNOS Y FAMILIAS										
DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN	MD1 REDES SOCIALES										